

# **THEY CALL ME RICO**

## **Fiche Technique Son (Formule Solo)**

### **Diffusion**

Adaptée à la salle type D&B, Meyer, L Acoustics, EAW, Nexo etc.....

### **Retours de scène**

4 retours sur 4 lignes égalisées 31 bandes, type Max 12/15, MTD112/15, PS15 etc..

### **Régie Face**

**Prévoir 2 départs Analogiques XLR + 2 XLRs voix de retour effet à la console ( Reverb M-One fournie)**

**Prévoir 1 Mono Delay avec Tap Tempo, 1 Reverb Hall + 1 Reverb Plate en effets internes**

### **Console numérique :**

Yamaha PM5RH, CL5/4/3, M7CL, LS9. Midas PRO2/3/6, M32., Digico SD8/9, Soundcraft Vi 6/1 etc..

### **Si Analogique :**

PM 3500/4000/5000, MH4/3, GB8/4, H3000/2000/1000, Venice FX240/320

1 EQ 31 bande ST (Klark, BSS, DBX etc...)

6 voix de compression Drawner/BSS/DBX 160A

2 voix de Gates Drawner, BSS

1 Rev Type Lexicon PCM 70/80

1 Delay type D-two TC.

### **Plateau**

**2 praticables Samia 1x2m. Prévoir deux supports pour poser les amplis (Flycase, cubes bois etc....) ainsi que 2 taps (tissus) noirs pour les recouvrir**

**Installation - 2h** (Montage 30mn, Balances 90mn)

### **PATCH**

|   |           |                                |
|---|-----------|--------------------------------|
| 1 Kick  | Bêta 91   | Ins Gate+Comp                  |
| 2 Kick  | Bêta 52   | Ins Gate+Comp                  |
| 3 HH  | SM 81     | Gate                           |
| 4 Snare                                       | SM 57     | Ins Comp                       |
| 5 Amp Gretch                                  | SM 57     |                                |
| 6 Amp Falcon                                  | SM 57     |                                |
| 7 Guitare assis                               | DI Active |                                |
| 8 Voix lead                                   | SSH 55    | ins comp / <b>Micro fourni</b> |
| <b>9 Voix Distortion Y sur 8 à la console</b> |           | ins comp                       |
| 10 Lead debout                                | SM58      | ins comp                       |
| 11 Guitare debout                             | DI Active |                                |
| 12 Stomp Box                                  | DI Active |                                |
| 13 Tambourin Pied                             | E 604     | <b>Micro Fourni</b>            |
| 14 Talkback                                   | SM58      |                                |
| 15/16 Retour Reverb M- ONE L./R               |           |                                |
| 17/18 Backing Track (en régie) RCA            |           |                                |

**Régie: Frédéric Pellerin** : 06 52 05 57 11 [fkpellerin@gmail.com](mailto:fkpellerin@gmail.com)

### **Contact son:**

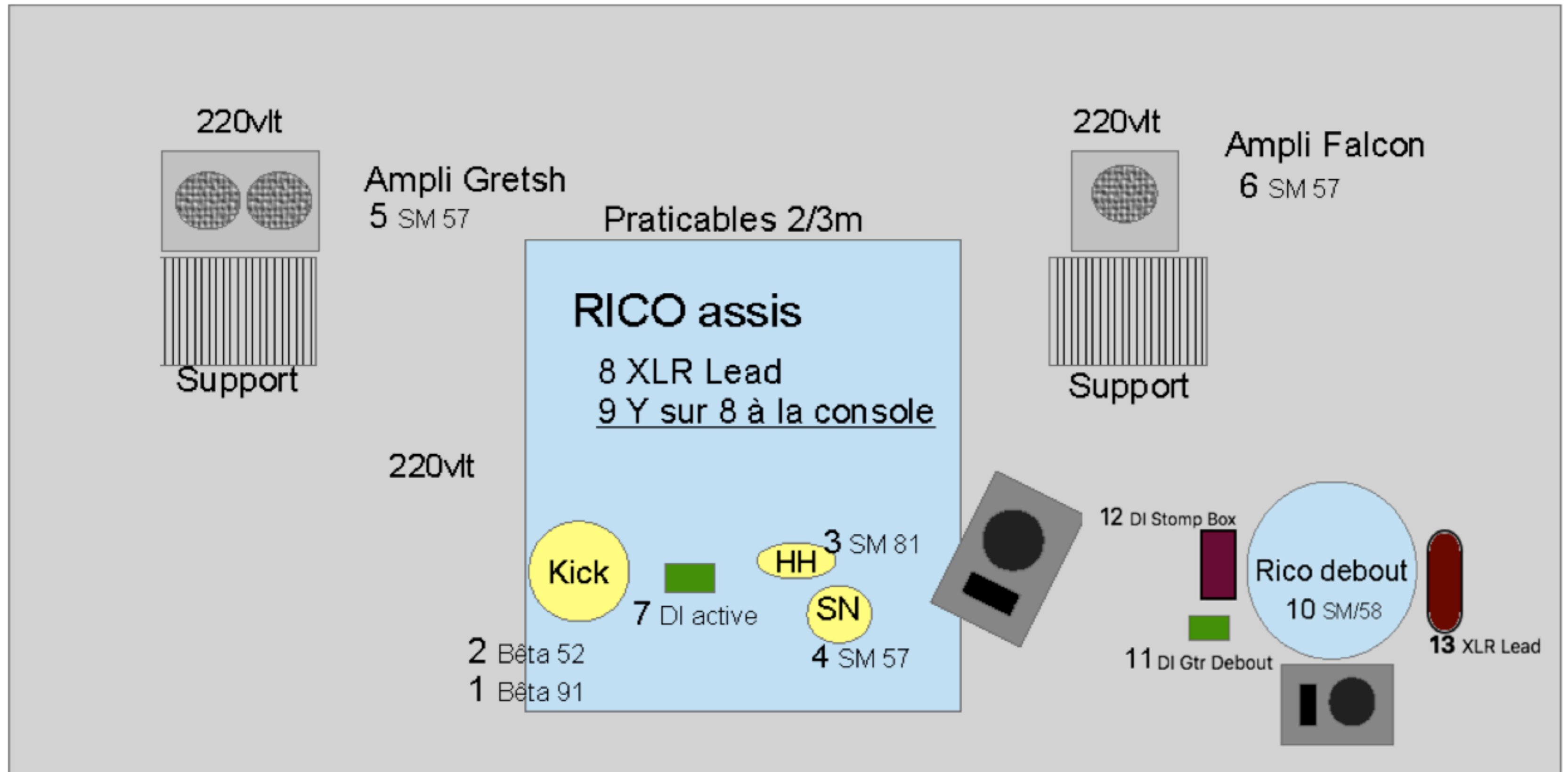
Christophe Jacques 06 81 53 89 06 [tophejacques.technique@gmail.com](mailto:tophejacques.technique@gmail.com)

Russell Stageman 06 01 75 09 99 [russell.stageman@gmail.com](mailto:russell.stageman@gmail.com)

**Tour : BAAM Productions** / Pierre Charlot 06 23 40 20 05 [pierre@baam.productions](mailto:pierre@baam.productions)

# THEY CALL ME RICO EN SOLO

## Plan de scène et Patch



Scène

Ouverture minimum : 4,5m

Profondeur minimum : 4 m

# RIDER TECHNIQUE

Afin que tout le monde passe une bonne journée et gagne du temps, lisez bien ce rider et communiquez-nous par avance toute objection, question ou impossibilité relative à nos demandes.

## L'EQUIPE

Vous allez accueillir une équipe de 3 (voire 4\*) personnes :

Rico : L'homme-orchestre (chant, harmonica, guitares, hi-hat, Grosse caisse)

Russell : L'homme du son

Pierre : l'homme de l'ombre (backliner)

\*Occasionnellement : Cédric : L'homme qui murmurait à l'oreille des artistes (Manager)

Rooming list : 3 à 4 singles (si impossibilité, contacter Cédric au 06 63 25 53 73, nous saurons sûrement nous entendre)

Bon hôtel \*\* ou Gîte calme, propre et proche du lieu du spectacle (- de 20 min), petit déjeuner compris et servis à + de 10h00.

## BESOINS HUMAINS

Nous avons besoin pour assister cette équipe du personnel local :

-1 représentant de l'organisation

-1 régisseur

-1 technicien lumière

### 1 - Ce CONTRAT TECHNIQUE fait partie intégrante du contrat.

Il sera retourné avec celui-ci dûment signé. Aucune modification ne pourra être soumise à l'Artiste moins de 15 jours avant la représentation.

### 2 - SON / LUMIERE / SCENE

Le promoteur s'engage à respecter les conditions techniques détaillées dans la fiche technique jointe (patch + plan de scène). La structure scénique, le système son et le système lumière devront être montés et patchés à l'arrivée du groupe.

Les techniciens locaux devront être présents dès l'arrivée du groupe afin que puissent être résolus rapidement les éventuels problèmes rencontrés. Ils devront être absolument présents un quart d'heure avant la balance et une demi-heure avant le concert. La scène devra être conforme aux normes de sécurité en vigueur.

### 3 – BALANCE

Le groupe devra avoir la possibilité d'une balance d'une durée de 1 h 30 maximum, installation comprise. Cette balance devra se faire dans tous les cas, avant l'entrée du public.

### 4 - REPAS / LOGES / CATERING

#### 4.1 LOGES

Une loge propre et confortable sera mise à disposition de l'artiste à son arrivée. Cette loge doit fermer à clé et la clé sera remise au régisseur de la tournée. La loge doit contenir : 2 serviettes de toilette propres, 4 chaises, un portant avec cintres, une table, un miroir, une table libre de tout objet, une poubelle, un frigo en marche, deux prises de courant 220 V.

**Il est impératif que cette loge soit à l'entière et unique disposition du GROUPE THEY CALL ME RICO et de son équipe.**

#### LE CATERING SERA PRET A L'ARRIVEE DE L'EQUIPE

Nos demandes sont simples et peu coûteuses. Nous vous remercions de bien vouloir privilégier qualité et présentation. A l'arrivée de l'artiste, prévoir en quantité raisonnable pour un buffet froid : crudités non assaisonnées, poulet et/ou jambon et/ou petite Charcuterie, fromage, pain, cornichons, vinaigrette, mayonnaise, yaourts (à boire...), des fruits de saison, et barres chocolatées type Lion, twix...

Merci de prévoir les boissons suivantes :

2 petites bouteilles d'eau minérale (pour la scène), 1 grande belle d'eau et verres / 1 bouteille de jus de pomme et/ou raisin, 1 bouteille de vin rouge de qualité supérieur / 24 bouteilles de bière de bonne qualité, café, thé pour toute la journée

## **4.2 - REPAS CHAUDS**

Le soir, des repas chauds devront être prévus pour notre équipe qui aura fait un long voyage et aime passer un bon moment à table, avec vous. Le repas devra être constitué d'une entrée, d'un plat de résistance et d'un fromage et/ou d'un dessert. Il sera accompagné de vin et d'eau minérale et de pain (non industriel).

Dans le cas où vous ne pourriez pas nous fournir de repas chaud, il vous faudra prévoir l'équivalent de 25 € (vingt-cinq Euros) par personne, à remettre au régisseur du groupe au plus tard, à la fin de la balance ou avoir convenu un accord avec un restaurant proche.

## **5 - HEBERGEMENT**

Le promoteur/organisateur s'engage à fournir un bon hôtel, confortable, calme et proche du lieu du spectacle, au groupe et à son équipe. Le groupe ne devra jamais être obligé de libérer les chambres avant 12H00 le lendemain. Cet hôtel sera un 2 Etoiles minimum.

Les chambres seront équipées de douche et WC (pas de Formule 1 ou équivalent SVP !!! Préférez les auberges familiales ou un gîte)

Les petits déjeuners seront complets, payés à l'avance et devront pouvoir être pris au moins jusqu'à 10H30.

**Rooming list : 3 SINGLES** (4 si Cédric est présent)

## **6 - PARKING & ACCES**

Nous vous remercions de bien vouloir nous retourner avec le contrat et la feuille de route un plan d'accès de la salle et de l'hôtel clair et lisible ou lien googlemap, viamichelin... Indiquez l'accès coulisse si celui-ci est situé dans une rue adjacente de l'adresse de la salle. Dans le cas où il est possible de stationner sur le lieu de déchargement, il est souhaitable que cet emplacement soit libre à l'arrivée de l'artiste. Ce parking doit être gratuit. Dans le cas où le stationnement ne peut dépasser la durée de déchargement, nous vous serions reconnaissants de bien vouloir réserver une place de parking à proximité ou de demander les autorisations nécessaires auprès de la Mairie.

## **7- GUEST LIST**

10 invites + 10 invitations PROS (avec nom des structures renseignées)

## **8- ENREGISTREMENT**

Aucun moyen d'enregistrement audio ou vidéo ne sera admis dans la salle sans l'accord du groupe ou de son représentant, et ceci sous la responsabilité du promoteur/organisateur.

## **9- CONTROLE DES ENTREES**

Un point des présentes devra être transmis au tourneur du groupe 3 jours avant le spectacle. En cas de coréalisation contractée, le représentant du groupe (régisseur de tournée ou manager) pourra avoir accès au guichet sur place.

## **10- PASS**

L'ensemble du groupe et son équipe devra pouvoir circuler librement sur le site toute la journée et soirée.

## **11- BACKSTAGE**

Lorsque le groupe monte sur scène, personne, hormis votre personnel habilité et l'équipe technique du groupe, ne doit se trouver en coulisse. Un contrôleur devra être en faction devant l'entrée des coulisses si cela s'avère nécessaire (festival en plein air, concert militant...).

## **12- SECURITE**

Le promoteur veillera à ce qu'aucune bouteille en verre, canette aluminium, ni objet ne pouvant servir de projectiles, ainsi qu'aucune arme ne soient introduits dans l'enceinte du concert grâce à un service de sécurité adapté et cordial.

## **13- MERCHANDISING**

Le promoteur devra prévoir un emplacement éclairé et équipé à l'intérieur de la salle. (prévoir 1 table de 1m50 + tabouret de bar ou chaise).

## **14- HORAIRES DE PASSAGE**

Merci de prévoir un temps de passage de 60 à 75 minutes. Pour les horaires de passage, merci de ne pas dépasser 2H00 du matin.